

**Приложение
УТВЕРЖДЕНО
приказом МБУДО «ДЮСШ»
Волховского муниципального района
от 25 декабря 2025 г. № 491**

**План противодействию коррупции
в МБУДО «ДЮСШ» Волховского муниципального района
на 2026 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственное лицо
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции и составление пакета документов.	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений (ОзПКи)
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - общих собраниях работников Учреждения;	В течение года	Директор ОзПКи
1.3.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции	Декабрь	ОзПКи
1.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Сентябрь	ОзПКи
2. Меры по совершенствованию функционирования антикоррупционной деятельности			
2.1.	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению противокоррупционных правонарушений	По факту уведомления	Директор
2.2.	Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или	По факту обращения	Директор

	некачественного их предоставления		
2.3.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг»	Постоянно	Зам. директора по АХЧ
2.4.	Актуализация информации, размещенной на стендах, посвященных антикоррупционной тематике	Один раз в квартал	ОзПКН
2.5.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными заказами, поставками товара, контрактами.	Постоянно	Директор
2.6.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Постоянно	Директор Заместители директора
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, учащихся и их родителей (законных представителей)			
3.1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Декабрь	ОзПКН
3.2.	Изготовление и распространение среди родительской общественности памяток	Октябрь	ОзПКН
3.3.	Участия сотрудников Учреждения в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	ОзПКН
3.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Директор ОзПКН

4. Взаимодействие Учреждения и родителей (законных представителей)			
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в Учреждение	В течение года	Зам. директора по УВР
4.2.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой Учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг	В течение года	Зам. директора по УВР
4.3.	Родительские собрания по группам, с включением вопросов формирования антикоррупционного мировоззрения «Правовое воспитание»	В течение года	Зам. директора по УВР
5. Воспитательные мероприятия с учащимися			
5.1.	Беседы и классные часы «Что такое хорошо, что такое плохо»	В течение года	Зам. директора по УВР
5.2.	Классные часы «Что такое подарок», «Коррупция порождение зла», «Молодежь против коррупции»	В течение года	Зам. директора по УВР
5.3.	Профилактические игры, правовые викторины, интеллектуальные конкурсы «Я знаю право»	В течение года	Зам. директора по УВР